

Die **Freiburger Stadtbau GmbH (FSB)** ist die größte Wohnungsbaugesellschaft in Südbaden und gleichzeitig Muttergesellschaft des Unternehmensverbundes, dem die Freiburger Kommunalbauten GmbH & Co. KG (FKB) und die Regio Bäder GmbH (RBG) und die Freiburger Stadtimmobilien GmbH & Co. KG (FSI) angehören. Die FSB deckt das gesamte Wertschöpfungsspektrum der Wohnungswirtschaft vom Neubau über die Quartiersentwicklungen, Sanierungen bis zum leistungsstarken kaufmännischen und technischen Immobilienmanagement ab.

Zur langfristigen Sicherung unseres Erfolges suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit** einen

Werkstudenten (m/w/d)

für das Aufgabengebiet

Immobilien- und Bestandsmanagement

Die Beschäftigung erfolgt im Rahmen Ihres Studiums. Eine Immatrikulation ist daher erforderlich. Die Tätigkeit kann über einen längeren Zeitraum bis zu 20 Stunden pro Woche, in den Semesterferien gerne auch in Vollzeit, ausgeübt werden.

Sie erhalten praktische Einblicke in die strategischen und operativen Handlungsfelder rund um das Thema Immobilien- und Bestandsmanagement und übernehmen je nach Bedarf und Ihren individuellen Fähigkeiten anspruchsvolle und vielseitige Aufgaben in den nachfolgenden Schwerpunktgebieten:

- Mitwirkung bei dem Aufbau eines immobilienwirtschaftlichen Kennzahlensystems und Berichtwesens
- Mitwirkung bei der Erarbeitung von Themenschwerpunkten als Grundlage zur prozessualen Weiterentwicklung
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des Assetmanagements und Implementierung von IT-gestützten Werkzeugen
- Unterstützung bei der Organisation, Optimierung und Digitalisierung unserer Prozesse
- Mitwirkung bei der Datenerfassung und -auswertung, Dokumentationspflege
- Mitwirkung bei der Erstellung von Präsentationen und Berichtwesen

Sie unterstützen unsere Abteilungsleitung und das Stabsteam beim Aufbau strategischer Konzepte und Prozesse insbesondere in den Bereichen Kennzahlensystem, Controlling und Berichtwesen sowie bei der Implementierung von digitalen Werkzeugen.

Ihr Profil:

- Studium im Bereich Architektur, Bauingenieurwesen, Immobilienwirtschaft, oder in einem vergleichbaren Studiengang im fortgeschrittenen Semester
- Idealerweise erste Erfahrungen im Umfeld der Branche Bau- und/oder Immobilienwirtschaft bspw. durch Praktika oder Werkstudierendentätigkeiten
- Eigeninitiative, Flexibilität und hohe Einsatzbereitschaft
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Sie verfügen über ausgeprägte analytische Fähigkeiten und arbeiten strukturiert und lösungsorientiert
- Gleichzeitig besitzen Sie eine Hands-On-Mentalität, haben Lust, aktiv Ihre Ideen und Ihr Know-how einzubringen und dieses gleichzeitig stetig zu erweitern
- Gute Kenntnisse im Umgang mit den MS-Office-Systemen und ein sicherer Umgang mit IT-Lösungen

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team mit positivem Arbeitsumfeld und flexiblen Arbeitszeiten, Vereinbarkeit von Familie und Beruf, Fortbildungsmöglichkeiten sowie umfangreiche Benefits (z.B. JobTicket, Dienstradleasing Firmenfitness Hansefit). Die Vergütung erfolgt mit den üblichen Sozialleistungen nach TVöD je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Referenzen. Diese senden Sie bitte bis zum 30.06.2023 bevorzugt per E-Mail an: personal@fsb-fr.de, Freiburger Stadtbau GmbH, Personalabteilung, Am Karlsplatz 2, 79098 Freiburg.

Wir weisen darauf hin, dass Ihre Kontaktdaten gespeichert werden und wir uns über Bewerber_innen bei öffentlich zugänglichen Stellen informieren. Daten aufgrund von Vertragsanbahnungen werden gelöscht, wenn es nicht zu einem Vertragsabschluss kommt und gesetzliche Aufbewahrungs- bzw. Nachweisfristen der Löschung nicht entgegenstehen.

Besuchen Sie uns auch im Internet unter
www.freiburger-stadtbau.de